



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

For the many journeys in life



ODKUP AUTA POKONTRAKTOWEGO INSTRUKCJA

Szanowni Państwo!

W przypadku pozytywnej decyzji o zakupie pojazdu, mają Państwo możliwość sfinansowania transakcji za pośrednictwem **przelewu** bądź w formie **kredytu** lub **leasingu**. Poniżej przedstawione są kroki, które należy podjąć w celu realizacji zakupu pojazdu.





Przelew

W celu zakupu pojazdu prosimy o przesłanie danych do wystawienia faktury proforma: uzywane@arval.pl

W przypadku chęci zakupienia dodatkowego kompletu opon do auta, bardzo prosimy o zaznaczenie tego na etapie podawania danych. Sprawdzimy wówczas ich dostępność i przeprowadzimy wycenę.

W przypadku zakupu przez osobę fizyczną

- imię i nazwisko
- adres zameldowania
- numer PESEL nabywcy
- numer telefonu

W przypadku zakupu przez firmę

- nazwa firmy
- adres siedziby firmy
- numer NIP, REGON
- numer telefonu

Następnie w ciągu 3 dni roboczych otrzymają Państwo mailowo fakturę proforma, na podstawie której **należy dokonać płatności 4 dni robocze przed planowanym zakończeniem kontraktu.**

UWAGA! Datę zakończenia kontraktu ustalacie Państwo z Opiekunem Floty w Państwa firmie.

Po zaksięgowaniu środków na naszym koncie otrzymają Państwo komplet dokumentów kończących kontrakt wraz z instrukcją jak postępować z dokumentami:



Protokół zamknięcia kontraktu



Wypowiedzenie polisy OC



Oświadczenie dot. stanu pojazdu

W przypadku polisy OC zawartej w TU Greenval Insurance DAC. prosimy o wypowiedzenie dotychczasowego OC z dniem wystawienia VAT.

W dniu wypowiedzenia OC wystawimy nową polisę OC na 30 dni, której koszt pokryje Arval. Ciągłość ubezpieczenia zostanie zachowana. AC wygasa w dniu wystawienia faktury VAT.

Jeżeli auto ubezpieczone jest w innym Towarzystwie Ubezpieczeniowym niż Greenval Insurance DAC., decyzja o wypowiedzeniu polisy leży po Państwa stronie.

Gdy otrzymamy mailowo skany wypełnionych i podpisanych dokumentów, zamkniemy dotychczasowy kontrakt (z datą z protokołu zamknięcia kontraktu – data nie może być z przeszłości) i wystawimy fakturę VAT.



Fakturę VAT 23%, kartę pojazdu, KRS Arval wyślemy kurierem na wskazany przez Państwa adres.

Przekazanie pojazdu należy ustalić wewnątrz z Opiekunem floty w Państwa firmie.

Firma Arval nie bierze udziału w fizycznym przekazaniu auta.

W przypadku zakupu opon upoważnienie do ich odbioru powinno pojawić się w depozycie w ciągu 5 dni roboczych od wystawienia faktury głównej.



Leasing

Polecamy atrakcyjną i szeroką ofertę finansowania w BNP Paribas Bank Polska S.A.

Osoba dedykowana do kontaktu
w celu uzyskania oferty:



Doradca bankowy:
Mariusz Naumowicz
tel. kom. +48 518 013 747
mariusz.naumowicz@bnpparibas.pl

**W celu rezerwacji pojazdu prosimy o podanie danych do wystawienia faktury proforma:
uzywane@arval.pl**

W przypadku zakupu przez osobę fizyczną

- imię i nazwisko
- adres zameldowania
- numer PESEL nabywcy
- numer telefonu

W przypadku zakupu przez firmę

- nazwa firmy
- adres siedziby firmy
- numer NIP, REGON
- numer telefonu

Prosimy o umówienie zwrotu pojazdu u Opiekuna Floty w Państwa firmie. Samochód odbierze firma logistyczna ze wskazanego przez Państwa miejsca.

Zwrot pojazdu jest konieczny ze względu na fakt, że od momentu wystawienia faktury VAT pojazd nie jest objęty ubezpieczeniem AC. Procedura zwrotu ma na celu zabezpieczenie pojazdu przed ewentualnym zniszczeniem lub kradzieżą w tym czasie.

Przy realizacji finansowania
kontaktuje się z nami wybrany
przez Państwa bank.

Po zaksięgowaniu środków na
naszym koncie, stają się Państwo
właścicielami pojazdu.

Odbiór pojazdu następuje
z naszego Centrum
Logistycznego.

Adres placu depozytowego:



Auto Logistic

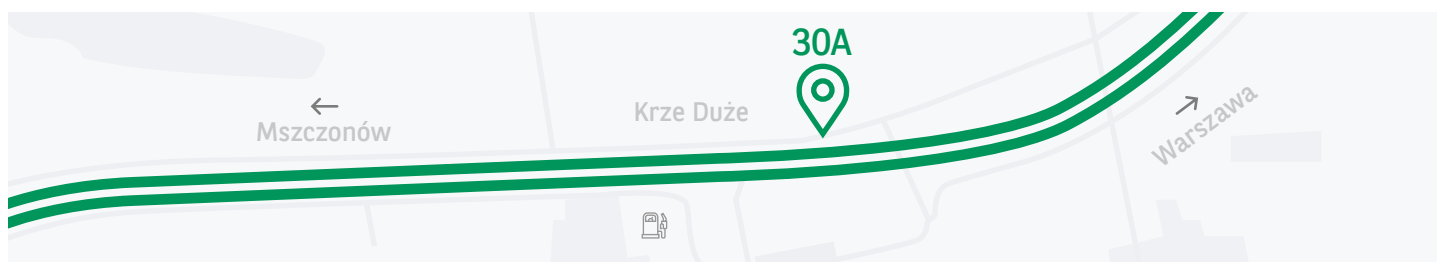
Krze Duże 30A
(421 kilometr na Drodze Krajowej numer 8)
96-325 Radziejowice



Osoba kontaktowa na placu:

P. Michał Koszałka
tel. 602-340-100
wydania@autologicistic.pl

**Prosimy o umówienie się z pracownikami placu minimum 24 godziny przed planowanym odbiorem pojazdu.
wydania@autologicistic.pl**





Kredyt

Polecamy ofertę specjalną kredytu 50/50, który dostępny jest wyłącznie w Banku BNP Paribas.

Wpłaty drugiej raty (bez odsetek i prowizji) dokonują Państwo po upływie roku od zakupu pojazdu.

Osoba dedykowana do kontaktu
w celu uzyskania oferty:



Doradca bankowy:
Mariusz Naumowicz
tel. kom. +48 518 013 747
mariusz.naumowicz@bnpparibas.pl

**W celu rezerwacji pojazdu prosimy o podanie danych do wystawienia faktury proforma:
uzywane@arval.pl**

W przypadku zakupu przez osobę fizyczną

- imię i nazwisko
- adres zameldowania
- numer PESEL nabywcy
- numer telefonu

W przypadku zakupu przez firmę

- nazwa firmy
- adres siedziby firmy
- numer NIP, REGON
- numer telefonu

Prosimy o umówienie zwrotu pojazdu u Opiekuna Floty w Państwa firmie. Samochód odbierze firma logistyczna ze wskazanego przez Państwa miejsca.

Zwrot pojazdu jest konieczny ze względu na fakt, że od momentu wystawienia faktury VAT pojazd nie jest objęty ubezpieczeniem AC. Procedura zwrotu ma na celu zabezpieczenie pojazdu przed ewentualnym zniszczeniem lub kradzieżą w tym czasie.

Realizacja procesu kredytu



Podczas realizacji finansowania kontaktuje się z nami wybrany przez Państwa bank.



W następnym kroku otrzymają Państwo dokumenty obejmujące wypowiedzenie polisy OC oraz oświadczenie dotyczące stanu pojazdu.



Na Państwa prośbę wysłane zostaną niezbędne dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu.



Po zaksięgowaniu środków stają się Państwo właścicielami pojazdu.



Ostatnim krokiem jest odbiór pojazdu z naszego Centrum Logistycznego.



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

For the many journeys in life

Adres placu depozytowego:



Auto Logistic

Krze Duże 30A
(421 kilometr na Drodze Krajowej numer 8)
96-325 Radziejowice



Osoba kontaktowa na placu:

P. Michał Koszałka
tel. 602-340-100
wydania@autologicistic.pl

Prosimy o umówienie się z pracownikami placu minimum 24 godziny przed planowanym odbiorem pojazdu:

wydania@autologicistic.pl

